**Algemene voorwaarden voor gebruik van overdekte sportaccommodaties in Tiel**

**Artikel 1**

Rechtsverhouding

* 1. De grondslag van de verhouding tussen Sportfondsen Tiel B.V. (nader te noemen SFT) en gebruiker vormt de ter beschikkingsstellingsovereenkomst (nader te noemen de overeenkomst) waarin het door de gebruiker gewenste gebruik van de beschreven sportaccommodatie is opgenomen en waaruit de bereidheid van SFT blijkt om gebruiker daartoe in staat te stellen door een tijdvak voor gebruiker te reserveren. Op de overeenkomst zijn deze algemene voorwaarden van toepassing en vormen daarmee een onverbrekelijk geheel.
	2. Door ondertekening van de overeenkomst verklaart gebruiker (voldoende) kennisgenomen te hebben van deze algemene voorwaarden en aanvaardt daarmee de gelding van deze voorwaarden op de gesloten overeenkomst
	3. De algemene voorwaarden zijn tot stand gekomen in overeenstemming met de Federatie Tielse Sportverenigingen.

**Artikel 2**

Definities met de verschillende verantwoordelijkheden

2.1 De gemeente Tiel is eigenaar van de grond, sportaccommodaties en parkeerterreinen. De gemeente heeft het geheel aan SFT verhuurd met als doel deze onder vastgelegde voorwaarden op publieksgerichte wijze te exploiteren en te beheren.

2.2 De gemeente Tiel is eigenaar van de losse inventaris en heeft deze in bruikleen ter beschikking gesteld aan SFT.

2.3 De exploitatierol van SFT bestaat uit het gelegenheid geven tot sportbeoefening.

2.4 De beheerdersrol van SFT heeft tot doel er facilitair voor te zorgen dat de gebruikers zo goed mogelijk hun sport- en beweegactiviteit kunnen uitoefenen ( voor details van de taakinvulling van de diverse medewerkers, zie aanhangsel).

SFT draagt zorg voor de kwaliteit en onderhoud van de sportvloeren en het

 gebouw, zorgt voor een zorgvuldig legionellabeheer en de kwaliteit en

onderhoud van de speltoestellen volgens de normen van de sportbonden. Tevens draagt SFT er zorg voor dat de sportaccommodaties aan geldende wettelijke voorschriften voldoet*.*

2.5 De gebruiker kan een school, vereniging of commercieel of particulier zijn die zich als een

goed afnemer van de sportvoorziening gedraagt en is verantwoordelijk voor het feitelijk

gebruik gedurende de gereserveerde tijd.

**Artikel 3.**

Algemeen

3.1 De ter beschikkingstelling omvat de sportaccommodatie, nader aangegeven in de

 overeenkomst.

3.2 Tenzij anders is overeengekomen, mag gebruiker uitsluitend toegang tot de sportaccommodatie verlenen aan personen die lid zijn van gebruiker of uitgenodigd zijn door gebruiker.

3.3 In navolging op artikel 3.2 mag gebruiker toegang verlenen aan bezoekers van wedstrijden en evenementen die door gebruiker worden georganiseerd alsmede officials voor de wedstrijden.

3.4 Het personeel van SFT, vanuit hun arbeidsverhouding verbonden aan de sportaccommodaties, heeft te allen tijde toegang tot de sportaccommodatie.

3.5 De voor het verkleden en douchen, wassen en toiletbezoek benodigde ruimten worden door SFT, naast de in de overeenkomst beschreven sportaccommodatie, beschikbaar gesteld.

3.6 Van de in artikel 3.5 beschreven ruimten mag ten hoogste 15 minuten voor en 15 minuten na de gereserveerde tijdvakken gebruik worden gemaakt.

3.7 De in artikel 3.6 bedoelde gebruikstijden en de periode van het gereserveerde tijdvak dienen stipt in acht te worden genomen. Het gereedmaken van de sportaccommodatie voor de activiteit van de gebruiker alsmede het opruimen dient binnen het gereserveerde tijdvak te gebeuren.

**Artikel 4.**

Toezicht en veiligheid

4.1 Gedurende het gereserveerde tijdvak moet in de sportaccommodatie tenminste een door de gebruiker aan te stellen persoon aanwezig zijn, die is belast met het toezicht op de veiligheid tijdens het sporten en die namens gebruiker gemachtigd is om in voorkomende gevallen op te treden. Deze dient in het bezit te zijn van een geldig EHBO/reanimatiediploma. Deze persoon is op de hoogte van de vluchtroutes, procedures en beschikt over de telefoonnummers van SFT om hen te raadplegen bij calamiteiten.

4.2 Gebruiker is, binnen het gereserveerde tijdvak, verantwoordelijk voor het toezicht op veiligheid, op een ordelijk gebruik en een goede gang van zaken met betrekking tot de ter beschikking gestelde sportaccommodatie, ruimten en inventaris. Gebruiker is bekend met de toegangsvoorwaarden en is verantwoordelijk voor de naleving daarvan. De toegangs- voorwaarden zijn als bijlage opgenomen en deze maken onderdeel uit van deze algemene voorwaarden. Eveneens zijn de toegangsvoorwaarden opgehangen in de hal van de betreffende sportaccommodatie.

4.3 Onverminderd het onder 4.2 bepaalde dienen de aanwijzingen door of vanwege het personeel van SFT gegeven, te allen tijde stipt te worden opgevolgd.

4.4 SFT dient er voor te zorgen dat er een calamiteitenplan voor de sportaccommodatie is en

 stelt gebruiker op de hoogte van de inhoud van dit plan. Een uittreksel van het

 calamiteitenplan aanwezig in de betreffende sportaccommodatie.

In het calamiteitenplan is aangegeven op welke wijze men met ongevallen en

noodsituaties omgaat en wie welke taken en bevoegdheden heeft indien genoemde

calamiteiten zich voordoen. Tevens is in dit plan een ontruimingshoofdstuk opgenomen

waarin wordt aangegeven op welke wijze de sportaccommodatie moet worden ontruimd

indien zich calamiteiten voordoen en welke vluchtroutes in dat geval moeten worden

gebruikt.

4.5 Gebruiker heeft een meldingsplicht naar SFT bij ongevallen en noodsituaties alsmede

 schade aan de sportaccommodatie en/of de in de sportaccommodatie aanwezige

 inventaris.

4.6 Gebruiker geeft medewerking en neemt deel aan een door SFT georganiseerde

 ontruimingsoefening.

4.6.1 **Zwembad specifiek;** Gebruiker is verantwoordelijk voor de aanwezigheid van voldoende toezicht en voor de overige veiligheidsmaatregelen die, bij de Wet Hygiëne en Veiligheid Bad – en Zweminrichtingen / Besluit hygiëne en Veiligheid Bad – en Zweminrichtingen, overige Wettelijke bepalingen daaruit voortvloeiende lagere regelgeving, dienen te worden getroffen. Gebruiker voert bovengenoemde toezicht taken uit zoals het een redelijk handelend en bekwaam) houder van een badinrichting zou betamen. Gebruiker overhandigt bij het aangaan van de overeenkomst aan het management van de accommodatie een lijst met voldoende gekwalificeerde personen die het toezicht tijdens de vereniging activiteiten verzorgen. Wijzigingen in het bestand van de gekwalificeerde toezichthouders worden vooraf doorgegeven aan het management van de accommodatie. De gebruiker staat in voor kwalificaties van de opgegeven toezichthouders en heeft getoetst dat ook de praktische vaardigheden aansluiten bij de kwalificaties.

4.6.2 Zwembad Specifiek. Gebruiker dient te beschikken over een toezichtplan dat is opgesteld aan de hand van een risicoanalyse. Model dat door Sportfondsen Tiel Zwembad Waalslag wordt aangeleverd. Het management behoudt zicht het recht voor het toezichtplan aan te passenc.q. aan te vullen indien het plan naar haar mening niet deugdelijk is .

 Gebruiker verklaart geheel op de hoogte te zijn van de te nemen maatregelen bij ongevallen en of technische storingen zoals omschreven in het calamiteitenplan en wat in de accommodatie ter inzage ligt.

4.7 SFT maakt, indien gewenst en in overleg met gebruikers, voor hen gevulde verbandtrommels die aan gebruiker worden uitgereikt. Gebruiker bewaart deze verbandtrommels in een eigen kastje/kluisje en meldt SFT wanneer de verbandtrommels moeten worden aangevuld.

4.8 SFT behoudt zich het recht voor bepaalde personen de toegang tot de

sportaccommodatie voor bepaalde of onbepaalde tijd te ontzeggen, zulks na overleg met

gebruiker.

**Artikel 5.**

Het gebruik.

5.1 Gebruiker is verplicht de sportaccommodatie zodanig te gebruiken dat niet wordt

 gehandeld in strijd met enige wet, verordening, vergunning of andere

 overheidsvoorschriften, waaronder begrepen (brand)veiligheidsnormen van politie en

 brandweer. Indien met toestemming van verhuurder muziek ten gehore wordt gebracht of

 gebruik wordt gemaakt van geluids- en/of audiovisuele apparatuur mogen de in de Wet

 Geluidhinder opgenomen normen niet worden overschreden.

5.2 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het management is het gebruiker niet toegestaan:

a. de instelling van de technische installaties te veranderen

b. reclame te maken, circulaires, insignes, loten e.d. te verspreiden of te verkopen of te doen verspreiden of verkopen

c. collectes te houden of te doen houden

d. te roken

e. te venten of te doen venten

f. dieren in de sportaccommodatie te brengen

g. vervoermiddelen in de sportaccommodatie toe te laten, m.u.v. invalidenwagens

h. andere ruimten te betreden dan de gereserveerde ruimte, tenzij een dringende noodzaak daartoe noopt

5.3 Inventaris en materialen van de sportaccommodatie zullen alleen worden gebruikt voor zover zij uitdrukkelijk ter beschikking zijn gesteld en wel uitsluitend voor de daarvoor bestemde doeleinden. Zo nodig worden zij door of onder leiding van een personeelslid van SFT opgesteld. Na afloop dienen de materialen door gebruiker op de juiste plaats te worden teruggezet (eventueel op instructie van een personeelslid van SFT). Van belang is het veilig en verantwoord verplaatsen van de inventaris en materialen. Indien de betreffende trainer hiertoe fysiek nog niet in staat is vanwege bijvoorbeeld de jeugdige leeftijd van de trainer, mag de inventaris en materialen blijven staan totdat hij of zij hulp krijgt van personen die hier fysiek wel toe in staat zijn. Een en ander moet wel binnen redelijke termijn plaatsvinden en bij voorkeur binnen het gereserveerde tijdvak, zodat andere gebruikers hier geen hinder van ondervinden.

5.4 Het aanraken van inventaris en materialen, niet benodigd voor de sportactiviteiten, is niet toegestaan. Behoudens goedkeuring door SFT mogen geen andere toestellen e.d. in de sportaccommodatie worden geplaatst dan die aldaar aanwezig zijn.

5.5 Het is niet toegestaan – en gebruiker ziet daarop toe - om eigenmaterialen te gebruiken zonder toestemming van SFT.

5.6 Het is niet toegestaan het gehuurde aan derden in onderhuur te geven.

5.7 De gebruiker met een overeenkomst voor langere duur (> 3 maanden) mag als extra faciliteit maximaal drie maal gebruik maken van de vergaderruimten, die aanwezig zijn bij de sporthallen. Verenigingen die gebruik maken van het Zwembad Waalslag mogen 6 keer gebruik maken van de Multifunctionele ruimte. Planmatige afstemming hierover is gewenst met de SFT beheerder.

**Artikel 6.**

Horecaruimten.

6.1 De horecaruimtes van de sporthallen kunnen zowel door gebruiker als SFT worden geëxploiteerd. Hiervoor geldt dan een separate overeenkomst tussen SFT en gebruiker.

6.2 Indien de horeca niet door de gebruiker zelf wordt geëxploiteerd, gelden artikelen 6.3 en 6.4

6.3 De door SFT geëxploiteerde horecaruimtes zijn gedurende het gereserveerde tijdvak en tot maximaal een uur na het gereserveerde tijdvak geopend voor de gebruikers van de sportaccommodaties. SFT kan van de bestaande openingstijden van de horeca afwijken in overeenstemming met de gebruiker.

6.4 Indien SFT de horecaruimtes exploiteert dan is het op dat moment niet toegestaan dat gebruiker zelf dranken en/of spijzen meebrengt of de in het horecagedeelte gekochte dranken en/of spijzen buiten dit horecagedeelte te nuttigen, tenzij nadrukkelijk anders is afgesproken in de ter beschikkingstellingsovereenkomst. Ook is het niet toegestaan om eigen dranken en /of spijzen te nuttigen in de Multifunctioneel ruimte tijdens wedstrijden en of vergaderingen.

**Artikel 7.**

Sleutelverhuur

7.1 Bij sleutelverhuur wordt de sportaccommodatie aan gebruiker ter beschikking gesteld, zonder dat een medewerker van SFT aanwezig is of tijdelijk aanwezig is. Voor ontvangst van de sleutel dient een borgsom te worden betaald en een sleutelovereenkomst te worden getekend. Dupliceren van de sleutel is verboden.

7.2 Bij verlies, vermissing of diefstal van de verstrekte sleutel(s) dient gebruiker SFT hiervan per omgaande in kennis te stellen. SFT zal de hiermee verband houdende kosten van o.a. vervanging in rekening brengen van gebruiker.

7.3 Indien gebruiker buiten de gehuurde periode zich toegang verschaft tot de sportaccommodatie worden de kosten, zoals alarm en zaalhuur, die daaruit voorvloeien bij de gebruiker in rekening gebracht.

7.4 Sleutelverhuur is bedoeld voor het openen en afsluiten van de accommodatie. Van de gebruiker wordt verwacht dat de gebruiker zorgvuldig en volgens het protocol zoals verwoord in de sleutelovereenkomst, de accommodatie afsluit doch SFT blijft verantwoordelijk.

**Artikel 8.**

Aansprakelijkheid

* 1. De gebruiker is aansprakelijk voor alle schade toegebracht in/aan de sportaccommodatie

 en/of van de daarin aanwezige (sport)inventaris gedurende het tijdvak dat de gebruiker

 van de accommodatie gebruik maakt, tenzij gebruiker bewijst dat hem, de personen die

gebruiker tot de sportaccommodatie heeft toegelaten en de personen waarvoor de

 gebruiker aansprakelijk is, ter zake geen schuld treft of dat hem dienaangaande geen

 nalatigheid is te verwijten.

8.2 De gebruiker is niet aansprakelijk voor de gevolgen van gebreken die hij niet kende of niet behoorde te kennen bij het aangaan van de overeenkomst.

* 1. Ingeval de sportaccommodatie door overmacht of door werkzaamheden niet door de

 gebruiker kan worden gebruikt, zal SFT zo mogelijk vervangende ruimte beschikbaar

 stellen en/of de huurprijs verminderen naar evenredigheid van tijd.

8.4 SFT is niet aansprakelijk voor eventuele (sport)ongevallen of gevolgen van (sport)ongevallen in de sportaccommodaties, al dan niet als gevolg van de niet/nakoming door gebruiker van diens toezicht- en veiligheidsverplichtingen, noch voor beschadiging, verwisseling, verlies of diefstal van eigendommen van gebruiker, diens leden of personen die onder verantwoordelijkheid van gebruiker van de sportaccommodatie gebruik maken of van derden die gebruiker heeft toegelaten.

8.5 Gebruiker dient toereikend tegen wettelijke aansprakelijkheid verzekerd te zijn en voor de duur van de overeenkomst verzekerd te blijven.

**Artikel 9.**

Reserveringsaanpassingen

9.1 SFT heeft naast eventuele verhogingen die vanwege dwingende tariefvoorschriften

 worden opgelegd, het recht de reserveringsprijs jaarlijks te wijzigen op basis van de

 wijziging van het prijsindexcijfer IMOC (prijs overheidsconsumptie, netto materieel)

 gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek na Prinsjesdag in september. De

 reserveringsprijs wordt niet gewijzigd indien een indexering leidt tot een lagere

 reserveringsprijs dan de laatst geldende. De geïndexeerde reserveringsprijs zal door SFT

 aan gebruiker en FTS schriftelijk worden medegedeeld.

**Artikel 10.**

Betalingsverplichting

10.1 Tenzij anders op de factuur staat vermeld, wordt van gebruiker verwacht dat hij/zij het bedrag dat is gemoeid met het gebruik van de sportaccommodatie binnen 30 dagen na factuurdatum volledig en zonder verrekening of schuldvergelijking betaalt aan SFT.

10.2 Bij niet tijdige betaling van de nota zal het verschuldigde bedrag worden verhoogd met

een rentepercentage van 1% per maand vanaf de datum waarop het verschuldigde

bedrag opeisbaar is geworden. Daarboven wordt € 20,- aan administratiekosten in

rekening gebracht, onverminderd het recht van SFT om de volledige schade als gevolg

van de tekortkoming op gebruiker te verhalen.

**Artikel 11.**

Voorbehouden

 SFT behoudt zich het recht voor incidenteel gedurende het ter beschikking gestelde tijdvak over de sportaccommodatie te beschikken. SFT kan tevens besluiten de sportaccommodatie op bepaalde dagen en uren te sluiten. SFT zal gebruiker tijdig informeren indien zij zelf over de sportaccommodatie wenst te beschikken. Als dit zich voordoet, dan vervalt het recht op gebruik binnen het ter beschikking gestelde tijdvak, doch zal daartegenover voor het ter beschikking gestelde tijdvak de overeengekomen vergoeding niet in rekening worden gebracht. SFT zal zich inspannen om voor gebruiker vervangende sportruimte te zoeken.

**Artikel 12.**

Opzegging en tussentijdse beëindiging

12.1 Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst door gebruiker is niet mogelijk, behalve in geval van faillissement van de vereniging, overheidsingrijpen of opheffing van de vereniging. In gezamenlijk overleg zal worden bezien welke oplossing aanvaardbaar is.

12.2 Enkel bij incidentele reservering: gebruiker kan kosteloos een ter beschikking gesteld tijdvak annuleren tot dertig dagen voor de gereserveerde datum. Indien u 30 tot 14 dagen van tevoren annuleert, wordt de helft in rekening gebracht. Bij annulering binnen 14 dagen wordt het volledige bedrag in rekening gebracht.

12.3 Bij meerjarige overeenkomsten: indien 3 maanden voor de einddatum van de overeenkomst geen schriftelijke opzegging heeft plaatsgevonden, wordt de overeenkomst geacht voor een zelfde periode te zijn verlengd, tenzij tijdig anders is afgesproken.

12.4 Artikel 10.2 is niet van toepassing bij vastgestelde ter beschikking gestelde perioden die korter duren dan 1 jaar. Deze vaststellingen eindigen van rechtswege met het aflopen van de afgesproken periode.

**Artikel 13.**

Ingangsdatum

Gebruiker kan alleen recht doen gelden op de sportaccommodatie en ruimten indien de overeenkomst binnen 14 dagen na ontvangst voor akkoord getekend aan SFT is geretourneerd. Indien de periode tussen aanvraag en gebruik korter is dan 14 dagen dient de overeenkomst per omgaande aan gebruiker te worden geretourneerd voorzien van handtekening voor akkoord.

**Artikel 14.**

Toepasselijk recht

Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen voortvloeiende uit deze overeenkomst, hoe ook genaamd, zullen worden onderworpen aan het oordeel van de burgerlijke rechter in Nederland.

**Artikel 15.**

Slotbepalingen.

15.1 SFT is niet gerechtigd om zelfstandig activiteiten te ontplooien/aan te bieden, die concurrerend zijn met de statutaire hoofdactiviteit van sport- en bewegingsverenigingen, gevestigd in Tiel.

15.2 In gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien beslist de directie van SFT. Wanneer gebruiker het niet eens is met het besluit van SFT, treden gebruiker en SFT hierover in overleg. Indien zij in onderling overleg niet tot een oplossing komen, wordt het geschil ter beoordeling voorgelegd aan de gemeente Tiel. Gebruiker en SFT zullen zich conformeren aan het advies van de gemeente Tiel.

Opgemaakt 01-01-2021.